**Приложение №1 к приказу № 35-1/24 от 03.09.2024 г.**

**Плана**

**мероприятий направленных на своевременное выявление причин и условий, способствующих проявлениям терроризма и экстремизма в МБДОУ д/с №16 «Семицветик» на 2024-2025г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения** | | | |
| 1. | Ознакомление с планом мероприятий по противодействию идеологии терроризма и  экстремизма на учебный год. | сентябрь | Заведующий |
| 2. | Инструктаж работников МКДОУ по противодействию терроризма. | один раз в квартал, | Заведующий  зав.хозяйством |
| 3. | Рассмотрение вопросов, связанных с противодействием идеологии терроризма и  экстремизма на информационно-методических  совещаниях, заседаниях общего собрания коллектива | в течение года | Заместитель заведующей по ВР |
| 4. | Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма. | в течение года | Заместитель заведующей по ВР |
| 5. | Распространение памяток, методических инструкций  по противодействию идеологии терроризма и  экстремизма; обновление наглядной профилактической агитации. | в течение года | Заместитель заведующей по ВМР воспитатели |
| 6. | Изучение администрацией, воспитателями нормативных документов по противодействию идеологии терроризма и  экстремизма. | в течение года | Заместитель заведующей по ВР |
| 7. | Организация мероприятий, связанных с усилением  пропускного режима (дежурный администратор), обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камеры видеонаблюдения. | в течении года | Заведующий,  Зав.хозяйством, Заместитель заведующей охрана |
| 8. | Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании МКДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения. | постоянно | Зав.заведующей по ВР  дежурный администратор, сотрудники ДОУ |
| 9. | Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений. | ежедневно | Зав.хозяйством Зав.заведующей, по ВР  дежурный администратор, охрана, сторожа |
| 10. | Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МКДОУ. | в течение года | Заведующий,  Зав.хозяйством, сторожа |
| 11. | Ведение учета журнала посетителей ДОУ | в течении года | Дежурный сотрудник частного охранного предприятия «Мангуст» |
| **II. Мероприятия с воспитанниками** | | | |
| 1. | Проведение профилактических бесед инструкций  по противодействию идеологии терроризма,  экстремизма и ОБЖ:  - «Азбука безопасности» от Смешариков  - «Полезные сказочные советы»  - «Можно ли разговаривать с незнакомыми людьми»  - «Знаешь ли ты свой адрес, телефон и можешь ли объяснить, где живешь?»  - «Один дома» | август декабрь  март  июнь | Зам. зав по ВР, воспитатели |
| 2. | Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации: «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю») | в течение года | Воспитатели |
| 3. | Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности». | в течение года | Воспитатели групп старшего возраста |
| 4. | Проведение мероприятий в рамках Дня здоровья «Безопасность детей - наша важная задача» | в рамках Дня здоровья | Зам. зав. по ВР Воспитатели |
| 5. | Беседы с воспитанниками старшего дошкольного возраста на тему:  - «Что такое хорошо и что такое плохо»  - «Осторожно – «добрый дядя!»  - «Смотри в оба!»  - «Не бойся звать на помощь»  - «Когда зазвонил телефон…»  - «Служба специального назначения»  - «Когда мамы нет дома» | в течение года | Воспитатели |
| 6. | Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей | июнь. | Воспитатели |
| 7. | Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ:  - «Дети в городе»  - «Этот мир для всех!»  - «Мы за мир!» | сентябрь  ноябрь  июнь | Воспитатели |
| **III. Работа психолога:** | | | |
| 1. | Круглый стол с сотрудниками: «Толерантная личность», консультация «Особенности поведения людей в условиях паники» | в течение года | Педагог-психолог |
| 2. | Подгрупповые и индивидуальные занятия с детьми на тему   «Агрессивность – это плохо!»  «Страх – не мой друг!»   «Азбука эмоций» | по плану педагога-психолога | Педагог-психолог |
| 3. | Консультации для родителей:  «Терроризм – угроза обществу!»  «Формирование толерантного поведения в семье».  «Памятка по антитеррору. Общие и частные рекомендации»  «Как не стать жертвой терроризма» | октябрь  декабрь  март | Педагог-психолог |
| **IV. Мероприятия с родителями** | | | |
| 1. | Проведение бесед с родителями о пропускном режиме посещения МБДОУ  Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.) | в течение года | Зам. хоз.  Зам. зав. по ВР  воспитатели |
| 2. | Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения. | ноябрь | Зам. зав. по ВР  воспитатели |
| 3. | Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике и  противодействию экстремизма, терроризма, идеологии. | в течение года | Зам. зав. по ВР воспитатели |
| 4. | Изготовление памяток для родителей: «Чему должны научить детей родители в опасных ситуациях» Выпуск буклетов с памятками «Как вести себя в чрезвычайной ситуации» | в течение года | Зам. зав. по ВР воспитатели |